

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

1.- PRESIDENCIA MUNICIPAL:

SERVICIOS:

- ❖ Anuencias para permisos de pelea de gallos;
- ❖ Anuencias para permisos de carreras de caballos;
- ❖ Recepción de solicitudes diversas; y
- ❖ Apoyos para la gente más vulnerable.

2.- SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO:

SERVICIOS:

- ❖ Expedición de constancias de domicilio;
- ❖ Expedición de constancias de residencia;
- ❖ Expedición de constancias de dependencia económica;
- ❖ Expedición de constancias de convivencia;
- ❖ Expedición de constancias de ingresos;
- ❖ Expedición de otros tipos de constancias;
- ❖ Permisos para uso de plazas publicas;
- ❖ Tramite de CURP;
- ❖ Certificaciones;
- ❖ Expedición de copias certificadas; y
- ❖ Orientación a Delegados Municipales.

3.- TESORERIA MUNICIPAL:

SERVICIOS:

- ❖ Cobro de impuesto (predial, impuestos a fraccionamientos, etc.);
- ❖ Cobro de derechos (certificaciones, constancias, licencias, etc.);

- ❖ Pago a proveedores; y

4.- DIRECCIÓN DE CATASTRO:

SERVICIOS:

- ❖ Traslación de dominio;
- ❖ Información sobre adeudos de los predios;
- ❖ Entrar en programas de regularización de predios irregulares;
- ❖ Constancia de no adeudo;
- ❖ Actualización de avalúos de las propiedades de urbano y rustico;
- ❖ Constancia de propiedad;
- ❖ Atención de inconformidades sobre los predios;
- ❖ Topografía de asentamientos irregulares para su regularización; y
- ❖ Apoyo en topografía a desarrollo urbano y desarrollo social.

5.- DIRECCION DE FISCALIZACIÓN:

SERVICIOS:

- ❖ Permisos para eventos públicos (bailes, fiestas patronales, etc.);
- ❖ Permisos eventuales para ventas de bebidas alcohólicas;
- ❖ Permisos particulares (bodas, XV años, etc.);
- ❖ Permisos para funcionamiento de maquinitas de video juego y futbolitos;
- ❖ Asignación de lugares para comerciantes en la vía pública en fiestas patronales en la cabecera municipal;
- ❖ Permisos para exhibición de vehículos nuevos en la vía pública; y
- ❖ Constancia para el funcionamiento de establecimientos con venta de bebidas alcohólicas.

6.- SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS:

SERVICIOS:

- ❖ Registro en el padrón de contratistas;
- ❖ Refrendo en el padrón de contratistas;
- ❖ Recepción de solicitudes de obra;
- ❖ Ejecución de obra pública (rehabilitación de caminos, construcción de escuelas, pavimentación de calles, mantenimiento de edificios, etc.); y
- ❖ Supervisión de obra pública.

7.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO:

SERVICIOS:

- ❖ Factibilidad de uso de suelo;
- ❖ Permiso de división;
- ❖ Cambio de uso de suelo;
- ❖ Licencia de construcción;
- ❖ Constancias y certificaciones;
- ❖ Aviso de terminación de obra;
- ❖ Alineamiento;
- ❖ Asignación de numero oficial;
- ❖ Licencia de uso de suelo;
- ❖ Tramites de fraccionamientos;
- ❖ Factibilidad de uso de suelo;
- ❖ Autorización de traza;
- ❖ Licencia de obras de urbanización;
- ❖ Permiso de ventas; y

- ❖ Relotificación.

8.- DIRECCIÓN GENERAL DE ECOLOGÍA:

SERVICIOS:

- ❖ Permisos para la colocación de anuncios espectaculares, giratorios, electrónicos, tipo bandera;
- ❖ Permiso para pinta de bardas por anuncio;
- ❖ Permisos para la colocación de anuncio o cartel en vehículo público urbano y suburbano;
- ❖ Permiso por día y por unidad para la difusión fonética de publicidad a través de medios electrónicos en la vía pública fija o móvil;
- ❖ Permisos para la colocación de mamparas en la vía pública;
- ❖ Permisos para la colocación de manta por mes;
- ❖ Permisos para la colocación de pasacalles por día;
- ❖ Permiso para poda de árbol;
- ❖ Permiso para depositar desechos en relleno sanitario;
- ❖ Constancias de no contaminación;
- ❖ Permisos para la explotación de bancos;
- ❖ Por metro cúbico de cantera sin labrar;
- ❖ Por metro cúbico de cantera labrada;
- ❖ Por metro cuadrado de chapa de cantera para revestir edificios;
- ❖ Por tonelada de padecería de cantera;
- ❖ Por metro cuadrado de adoquín derivado de cantera;
- ❖ Por metro lineal de guarniciones derivadas de cantera;
- ❖ Por tonelada de basalto, pizarra, cal y calizas;
- ❖ Por metro cúbico de arena, grava, tepetate y tezontle;

- ❖ Por metro cúbico de tierra de lama;

Quejas:

- ❖ Animales sin dueño o que se desconoce su propietario, en zona urbana y suburbana;
- ❖ Caninos agresivos, callejeros;
- ❖ Tala clandestina de árbol;
- ❖ Disposición de aguas residuales en la vía pública;
- ❖ Emisión de humos; y
- ❖ Disposición de residuos sólidos en la vía pública (tirar basura).

9.- DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES.

SERVICIOS:

- ❖ Recepción y seguimiento de quejas de recolección de basura;
- ❖ Mantenimiento de alumbrado público;
- ❖ Solicitud de envío de pipas de agua; y
- ❖ Prestación del servicio de limpia en lotes baldíos.

AREA DE PANTEONES:

- ❖ Permiso para depositar restos;
- ❖ Licencia para colocación de lapida;
- ❖ Permiso para traslado de cadáveres para inhumaciones;
- ❖ Permiso para inhumación por quinquenio;
- ❖ Permiso para inhumación a perpetuidad;
- ❖ Venta de lote, gaveta y urna;

- ❖ Licencia para construcción de mausoleos en el panteón municipal;
- ❖ Licencia para colocación de lapida en fosa o gaveta; y
- ❖ Permiso para exhumación.

10.- DIRECCIÓN JURÍDICA.

SERVICIOS:

- ❖ Orientación jurídica a los delegados de las comunidades.

11.- UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO ALA INFORMACIÓN PUBLICA.

SERVICIOS:

- ❖ Recepción de solicitudes de información de la Administración Pública Municipal;
- ❖ Recibir solicitud, seguimiento y contestación de la misma;
- ❖ Dar contestación a las solicitudes realizadas en la pagina web www.infomexguanajuato.gob.mx; y
- ❖ Notificar al solicitante que la información ya está disponible en el medio solicitado.

12.- JUZGADO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL.

SERVICIOS:

- ❖ Se reciben, se da seguimiento y se resuelven los recursos de inconformidad, presentados por los particulares en contra de la autoridad municipal. y
- ❖ Orientación en materia administrativa a los particulares.

13.- OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE CON LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES.

SERVICIOS:

- ❖ Información general- revisión y recepción de documentación para la tramitación y emisión de pasaportes ordinarios;
- ❖ Revisión y recepción de documentación para la constitución de sociedades (asociaciones civiles);
- ❖ Permisos OP-7 (autorización de padres a menores de edad para el trámite de pasaporte); y
- ❖ Llenado de formatos para el pago de pasaporte, constitución de sociedades y permisos para menores (OP-5, OP-7, SA-1).

14.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO.

SERVICIOS:

- ❖ Manejo del Sistema de Apertura Rápida de Empresas.
- ❖ Bolsa de trabajo
- ❖ Tramite de apertura de nuevos negocios
- ❖ Gestión de apoyo a las Pequeñas y Medianas Empresas
- ❖ Gestión de créditos para vivienda
- ❖ Gestión de apoyo económico para desempleados
- ❖ Estudio de factibilidad para la instalación de empresas
- ❖ Inscripción en el Registro Único de Personas y empresas Acreditadas (RUPEA)

15.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.

SERVICIOS:

- ❖ Recepción y seguimiento de solicitudes de obra.
- ❖ Entrega de apoyos a adultos mayores en forma bimestral
- ❖ Convocar a las vocales del programa oportunidades a la reunión que se realiza cada dos meses, en donde se les entrega la fecha para recibir el apoyo económico.
- ❖ Recepción de documentos para escrituración de predios rústicos.
- ❖ Recepción de documentos para solicitudes de becas Contigo Vamos a la Escuela, de alumnos de escuelas privadas y de aquellas que se encuentren fuera del estado, de los diferentes niveles.
- ❖ Pago de Becas Contigo Vamos a la Escuela.
- ❖ Recepción de solicitudes y gestión de programas (Empleo Temporal, Piso Firme, Techo Digno, Fiborde, etc.); y
- ❖ Enlace con delegados de las diferentes comunidades.

16.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO.

SERVICIOS:

Gestión de programas

- ❖ Adquisición de activos productivos (equipo agrícola, ganadero y microindustrial; adquisición de pie de cría de cualquier especie)
- ❖ Uso sustentable de recursos naturales para la producción primaria (conservación del suelo como: construcción de terrazas, bordería, presas filtrantes, reforestaciones, apoyo por pérdida de cosechas, apoyo con semilla)

17.- ATENCIÓN A MIGRANTES.

SERVICIOS:

- ❖ Trámite de doble ciudadanía.
- ❖ Tramite para recuperar la residencia

- ❖ Investigación de situación legal o jurídica de paisanos en E.U.A.
- ❖ Tramite de pensión alimenticia de Estados Unidos hacia México
- ❖ Seguros y/o pensiones por riesgo de trabajo para extrabajadores que hayan laborado en EUA
- ❖ Repatriación de menores
- ❖ Actas apostilladas de nacimiento, matrimonio y/o defunción
- ❖ Localización de paisanos en territorio Estadounidense
- ❖ Tramite para ayudas alimenticias para madres de familia que se encuentran en territorio mexicano y sus esposos o exesposos laboran en estados Unidos.
- ❖ Traslado de restos humanos
- ❖ Trámite de visa humanitaria
- ❖ Repatriación de enfermos
- ❖ Asesoría sobre consulados en Estados Unidos
- ❖ Integración de grupos para la aplicación de obras de beneficio social en las comunidades
- ❖ Recepción de solicitudes de obras de beneficio social.

18.- DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.

SERVICIOS:

Seguridad pública.

- ❖ Carta de antecedentes no correctivos.
- ❖ Constancia de índice delictivo.
- ❖ Apoyo con elementos en eventos masivos

Cárcel municipal.

- ❖ Pase de visita familiar al CE.RE.SO.

- ❖ Tramite de pase conyugal.

Expedición de licencias(A, B, C Y D).

Transito municipal.

- ❖ Constancia de no infracción de la licencia.
- ❖ Constancia de no infracción de la placa.
- ❖ Constancia de no infracción de la tarjeta de circulación.
- ❖ Permisos de carga y descarga.

19.- SISTEMA MUNICIPAL DIF

SERVICIOS:

Servicio de medicamento mas barato en FARMADIF.

Audiología y lenguaje.

- ❖ Servicio de audiometría.
- ❖ Terapia de lenguaje.

Rehabilitación.

- ❖ Estimulación temprana.
- ❖ Hidroterapia.
- ❖ Terapia física.
- ❖ Electro estimulación.
- ❖ Reducción muscular.

Trabajo social.

- ❖ Estudio socioeconómico para solicitar apoyos

CENAVI.

- ❖ Recepción y seguimiento de denuncias.
- ❖ Campañas de orientación.

Procuraduría auxiliar

- ❖ Tramite de pensión alimenticia.
- ❖ Divorcios.
- ❖ Asesorías jurídicas varias.
- ❖ Corrección de actas de nacimiento
- ❖ Campañas de matrimonios comunitarios

PREVERP

- ❖ Talleres de difusión Red de menores DIFusores de los derechos de los niños
- ❖ Grupos Chimalli (Talleres participativo/vivencial de acción ecológica y desarrollo humano)
- ❖ PAIDEA (talleres de prevención y atención integral de embarazos en adolescentes)
- ❖ Salvando Vidas (programa psicoeducativo para iniciar en la prevención de riesgo suicida en jóvenes estudiantes de secundaria)

Centros de Orientación Familiar

- ❖ Talleres de escuelas para padres.
- ❖ Talleres de escuelas de novios.
- ❖ Atención psicológica a instancias que lo soliciten

Red Móvil Comunidad diferente

- ❖ Platicas de orientación y capacitación en temas como alimentación, educación, vivienda, salud y Deporte

Conformación de grupos de adultos mayores

Recepción de solicitudes de mejoramiento de vivienda para personas de escasos recursos

Apoyo para la elaboración de estufas tipo lorena

Capacitación de bordado, elaboración de dulces típicos, etc.

Desayunos escolares en Comedores comunitarios y platicas sobre alimentación

Asistencia alimentaría a sujetos vulnerables

Desayunos escolares en preescolar y primaria

Credencialización de Adultos mayores

Recepción y seguimiento de solicitudes para el programa “Mi casa diferente”

20.- SECRETARIA DE CULTURA Y EDUCACIÓN.

SERVICIOS:

Casa de la cultura.

- ❖ Talleres de educación artística
- ❖ Exposiciones
- ❖ Foros artísticos
- ❖ Concursos
- ❖ Ferias del libro
- ❖ Cursos de verano
- ❖ Cine Club
- ❖ Presentación de libros
- ❖ Grupos Representativos
- ❖ Apoyo con grupos artísticos a las comunidades y a otros municipios

Bibliotecas

- ❖ Círculos de lectura
- ❖ Talleres de comprensión y retención

- ❖ Manualidades
- ❖ Libros para consulta, prestamos de libros a domicilio apoyo para trabajos escolares y tareas.
- ❖ Visitas Guiadas
- ❖ Bibliotecas ambulantes

Centros Cassa

- ❖ Manualidades
- ❖ Apoyo para trabajos escolares y tareas.
- ❖ Equipos de computo
- ❖ Talleres Permanentes
- ❖ Videoteca
- ❖ Juegos de mesa

Centros de atención a la juventud.

- ❖ Brindan servicios de cómputo e impresión
- ❖ Talleres
- ❖ Cursos
- ❖ Conferencias
- ❖ Foros
- ❖ Concursos donde puedan participar los jóvenes

21.- DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.

SERVICIOS:

Retiro de árboles caídos para particulares.

Apoyo a fiestas patronales en cuanto a la inspección de medidas de seguridad

Servicios extraordinarios de medidas de seguridad en eventos especiales en evento máximo de 6 horas.

Expedición de dictamen sobre la verificación de salidas de emergencia y medidas de seguridad en bienes inmuebles

Expedición de conformidad para uso y quema de artificios pirotécnicos.

Atención a llamadas de emergencia a través de la línea de emergencia 066.

Requerimientos para la instalación de puestos ambulantes con utilización de gas LP y energía eléctrica

Verificación de medidas de seguridad en juegos mecánicos y electrónicos

Verificación de medidas de seguridad para eventos de concentración masiva de personas como bailes populares, motocros, carreras de caballos, etc.

Verificación de medidas de seguridad de circos

Apoyo en la protección de participantes en las peregrinaciones

Inspección y verificación de a establecimientos y comercios de bajo, mediano y alto impacto

Platicas a las escuelas sobre primeros auxilios

Platicas a las escuelas sobre medidas de prevención de accidentes

Platicas a las escuelas sobre el uso de extintores

22.- COMUDAJI

SERVICIOS:

- ❖ Préstamo de las canchas de la unidad deportiva Antonio Battaglia y canchas de Las Cajas.

- ❖ Préstamo del auditorio municipal.
- ❖ Apoyo de material deportivo a instituciones educativas y comunidades.
- ❖ Apoyo a los deportistas de las diferentes disciplinas para sus competencias “selectivos”, torneos.
- ❖ Proyección y difusión deportiva.

23.- DIRECCIÓN DE LA S.M.A.P.A.

SERVICIOS:

Contrato de agua potable domestico, industrial o comercial

Expedición de factibilidad para inmueble industrial o comercial

Expedición de factibilidad de servicios de agua potable y drenaje para fraccionamientos.

Supervisión de obras.

Descarga de origen sanitario en lagunas de oxidación.

Venta de agua en pipa.

Recepción de pagos (caja).

Descarga de drenaje.

Ampliación de red de agua potable.

Ampliación de red de drenaje.

Reconexión de toma.

Constancia de no adeudo.

Cambio de titular de contrato.

Toma provisional (agua para construcción).

Cambio de medidor.

Modificación de medidor.

Desazolve de drenaje.

Desazolve de fugas.

Suspensión de servicio a solicitud del usuario.

24.- DIRECCION DE RASTRO MUNICIPAL.

SERVICIOS:

Sacrificio de ganado bovino, porcino, caprino y ovino en instalaciones del Rastro Municipal, por cabeza.

Pesado de ganado bovino, porcino, caprino y ovino en instalaciones del Rastro Municipal, por cabeza.

Resguardo de ganado que ocasiona daños o que se desconoce el propietario.

Recepción y seguimiento de quejas respecto a rastros clandestinos

Resellos la carne en los establecimientos y en los rastros clandestinos.

25.- CONTRALORIA MUNICIPAL

SERVICIOS:

Recepción de quejas, denuncias y sugerencias en contra de los funcionarios públicos municipales, que no cumplan diligentemente sus funciones